**湖北经济学院教职工因公临时出国（境）信息公示**

编号：2017— 号

|  |  |
| --- | --- |
| 出访团组名称 |  |
| 团长姓名、所在单位、职务 、职称 |  |
| 出访人团组成员 | **所在单位** | **职务（职称）** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 出 访 国 家或地区 |  |
| 拟 访 日期（含离、抵境日期） |  | 天数 |  | 人数 |  |
| 出访目的及预期成果 |  |
| 邀请单位情况介绍 |  |
| 经费来源及拟支出金额 |  |
| 出访任务及日程安排（包括出访途经城市线路安排） | X月X日（第1日）X月X日（第2日）X月X日（第3日）X月X日（第 4日）X月X日（第5日）…. |
| 事后汇报 | 请在回国（入境）后7日内向国际交流与合作处（港澳台事务办公室）汇报上述公示内容的实际执行情况并上交报告和相关证件。 |
| 公示期7天，如有异议，请于X年X月X日下午5:00前请将书面意见反馈至国际交流与合作处（港澳台事务办公室），联系电话：027-81973927 |
| 请在此处粘贴邀请函扫描件： |